

INFORMATIVA PER I CLIENTI ED I FORNITORI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, RILASCIATA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR)

Premessa

La ImballPlast Group s.r.l. (di seguito anche denominata il Titolare) con sede in Empoli – località Terrafino via A. Grandi n. 12 Le fornisce le informazioni dovute in ordine alle finalità ed alle modalità di trattamento dei Suoi dati personali, nonché all'ambito di comunicazione e diffusione degli stessi, ed alla loro natura.

1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratterà i dati personali identificativi comuni e di contatto (ad esempio, nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail), riferimenti bancari e di pagamento - in seguito, "dati personali" o anche "dati" – da Lei forniti.

2. Base giuridica del trattamento

I suoi dati saranno trattati sulla base dell'art. 6 l° paragrafo del GDPR

- lettere b) – per l'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta;
- lettera c) – per l'adempimento di un obbligo legale cui è soggetto lo stesso titolare;
- lettera f) – per il perseguimento di un interesse legittimo del titolare, come la difesa delle sue pretese giuridiche e la gestione dell'archivio interno.

3. Finalità del trattamento

I Suoi dati sono trattati per le seguenti finalità:

- corretta esecuzione dei contratti e dei servizi;
- assolvimento degli obblighi di legge, compresi quelli fiscali, contabili e amministrativi, anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria;
- finalità organizzative interne quali indicatori dell'efficacia della gestione dei rapporti commerciali con i fornitori e clienti, connessi all'esecuzione del contratto;
- esercizio di un diritto o di una pretesa legale.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento verrà effettuato, nel rispetto delle predette finalità e secondo quanto disposto dall'art. 4 n. 2 del Regolamento, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici ad opera del titolare e/o dei suoi dipendenti e/o collaboratori a ciò appositamente autorizzati.

5. Accesso e comunicazione dei dati

I Suoi dati potranno essere comunicati, conformemente al Regolamento, alla normativa di settore ed alla presente informativa: ai dipendenti e collaboratori del Titolare o del Responsabile, appositamente autorizzati; a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, etc.); a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme; a soggetti a cui vanno comunicati per disposizione di legge.

6. Modalità di conservazione dei dati

I Suoi dati personali, sia in forma cartacea (archivio) che su supporto digitale e informatico, verranno conservati presso la sede del titolare.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale. Inoltre, gli stessi saranno conservati secondo i seguenti parametri: per le attività di amministrazione, contabilità e gestione dell'eventuale contenzioso:

- 10 anni dalla cessazione del rapporto contrattuale o per il tempo richiesto e/o imposto da obblighi normativi e comunque fino alla scadenza dei termini di prescrizione al fine di poter far valere eventuali pretese legali esistenti;
- per le finalità interne e di gestione dell'archivio, finché non cessa il rapporto contrattuale o persiste l'interesse del titolare a mantenerlo;

8. Trasferimento dei dati all'estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà nel territorio dell'Unione Europea oppure in Stati Extraeuropei nei confronti dei quali vige una decisione di adeguatezza della Commissione Europea.

9. Diritti dell'interessato

In qualità di interessato al trattamento, il GDPR Le riconosce i seguenti diritti:

- ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali e, in caso positivo, di ottenere l'accesso ai dati personali (Diritto di accesso art. 15);
 - ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo (Diritto di Rettifica art. 16);
 - ottenere la cancellazione dei dati personali senza ingiustificato ritardo, nel rispetto dei limiti e delle condizioni previste dalla norma (Diritto all'oblio art. 17);
 - ottenere la limitazione del trattamento alle condizioni previste (Diritto alla limitazione del trattamento art. 18);
 - richiedere una copia delle misure di protezione predisposte per quanto riguarda il trasferimento dei dati verso paesi terzi, se applicabile;
 - ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano e trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, alle condizioni previste dalla norma (Diritto alla portabilità dei dati art. 20);
 - opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (Diritto di opposizione art 21);
 - ricevere senza ingiustificato ritardo comunicazione della violazione dei dati personali subita dal Titolare del trattamento (Art. 34);
 - revocare il consenso espresso in qualsiasi momento (Condizioni per il consenso art. 7 e art. 13);
 - opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- L'interessato ha inoltre il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it; l'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

10. Modalità di esercizio dei diritti e delle richieste al titolare

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti e richiedere la lista dei responsabili inviando una comunicazione via e-mail all'indirizzo: amministrazione@imballplast.it.